

INVITATION TIL DELTAGELSE I FORSKNINGSPROJEKTET UNDERRETNINGER I FOKUS



Foto: Martin Gravgaard Fotografi®



VIA University
College

TrygFonden



TRYGFONDENS
BØRNEFORSKNINGSCENTER

INVITATION TIL DELTAGELSE I FORSKNINGSPROJEKTET

UNDERRETNINGER I FOKUS

Vær med til at undersøge om og i fald hvordan, et statistisk redskab kan styrke beslutningsgrundlaget, når socialrådgivere vurderer underretninger.

Børn og unges udvikling og trivsel har afgørende betydning for deres muligheder senere i livet. Derfor er de beslutninger, som træffes omkring en underretning, hvor der udtrykkes bekymring for et barn eller en ung, af helt afgørende betydning for dette barns eller den unges fremtid. Ofte indeholder underretningerne få konkrete oplysninger, og det kan derfor være vanskeligt at vurdere barnets reelle udsathed på baggrund af disse oplysninger. Det kan betyde, at socialrådgivere som modtager disse underretninger, står overfor at skulle træffe svære og komplekse beslutninger på et potentielt ikke fuldt oplyst grundlag - og ofte på kort tid.

VIA University College og TrygFondens Børneforskningscenter på Aarhus Universitet ønsker at undersøge, hvordan man kan skærpe det beslutningsgrundlag, som socialrådgivere har til rådighed omkring underretninger. Det overordnede formål er at understøtte og styrke socialrådgiveres arbejde med underretninger for ad den vej at medvirke til en forbedring af børn og unges muligheder for en tryk barndom og et godt liv. Vi kalder projektet *Underretninger i fokus*.

Projektet bygger på pilotprojektet *Beslutningsstøtte ved underretninger*, hvor VIA University College og TrygFondens Børneforskningscenter i samarbejde med Silkeborg og Hjørring Kommuner har udviklet det første prognostiske redskab til beslutningsstøtte. Det er dette redskab, som vi håber, I vil være med til at teste i projekt *Underretninger i fokus*. Her vil vi undersøge hvordan I socialrådgivere oplever funktionaliteten af redskabet, og om I oplever at det skærper beslutningsgrundlaget omkring underretninger. Funktionaliteten måler vi samtidigt på parametre som socialrådgivernes sagsbehandlingstid, gentagne underretninger samt fremtidige/langsigtede indikatorer for barnets velfærd. På den måde ønsker vi, sammen med jer at undersøge, om en kombination af det socialfaglige skøn og det prognostiske redskab, *Beslutningsstøtten*, kan skærpe beslutningsgrundlaget omkring underretninger.

En prognostisk model er et statistisk redskab, som forsøger at forudsige udfaldet i en given sag. Disse modeller vinder frem i det danske velfærdssystem, inden for områder som f.eks. sundhed og beskæftigelse.

Projektet ledes af Gitte Sommer Harrits, VIA University College. Nedenfor kan I læse mere om projektet og finde informationer om, hvor I kan henvende jer, hvis I er interesserede i eller har spørgsmål til projektet. Vi håber I har lyst til at deltage!

BESLUTNINGSSTØTTEN: ET REDSKAB TIL BESLUTNINGSSTØTTE

Beslutningsstøtten bygger på en prognostisk model udviklet på baggrund af data fra alle danske underretningssager fra april 2014 til udgangen af 2017 (i alt ca. 367.000 underretningssager). Baseret på denne viden om eksisterende sager og på data fra kommunens egne systemer, beregner Beslutningsstøtten en score for, hvorvidt barnet er i risiko for at mistrives eller ej på både kort og lang sigt.

I projekt *Underretninger i fokus* vil rådgiverne, når de modtager en underretning, således få adgang til en kortsigtet risikoscore, der angiver barnets akutte udsathed inden for 3 måneder, og en langsigtet risikoscore, der angiver barnets udsathed inden for de næste 12 måneder. Disse risikovurderinger fortæller rådgiveren, om der er mange, få eller ingen tegn på, at barnet kommer til at mistrives. Jo højere scoren er, des større risiko er der for, at barnet/den unge mistrives eller kommer til at mistrives i sådan grad, at barnet/den unge har behov for støtte. Ud over risikoscorerne fremgår det, hvilke informationer Beslutningsstøtten har anvendt til at beregne scorene.

Beslutningsstøtten tilbyder således rådgiveren ekstra information som et redskab til beslutningsstøtte. Beslutningsstøtten erstatter ikke det socialfaglige skøn og skal ikke anvendes til at træffe automatiserede beslutninger, men udgør alene et supplement til den faglige viden rådgiveren i forvejen besidder.

Ideen er således at Beslutningsstøtten giver adgang til en sammenfatning af store datamængder, som rådgiver kan holde den konkrete underretning op imod, hvorved beslutningsgrundlaget skærpes. Ved at kombinere Beslutningsstøtten med det socialfaglige skøn, er det vores mål at bidrage til at højne kvaliteten i de beslutninger, der træffes til gavn for børn, unge og deres familier.

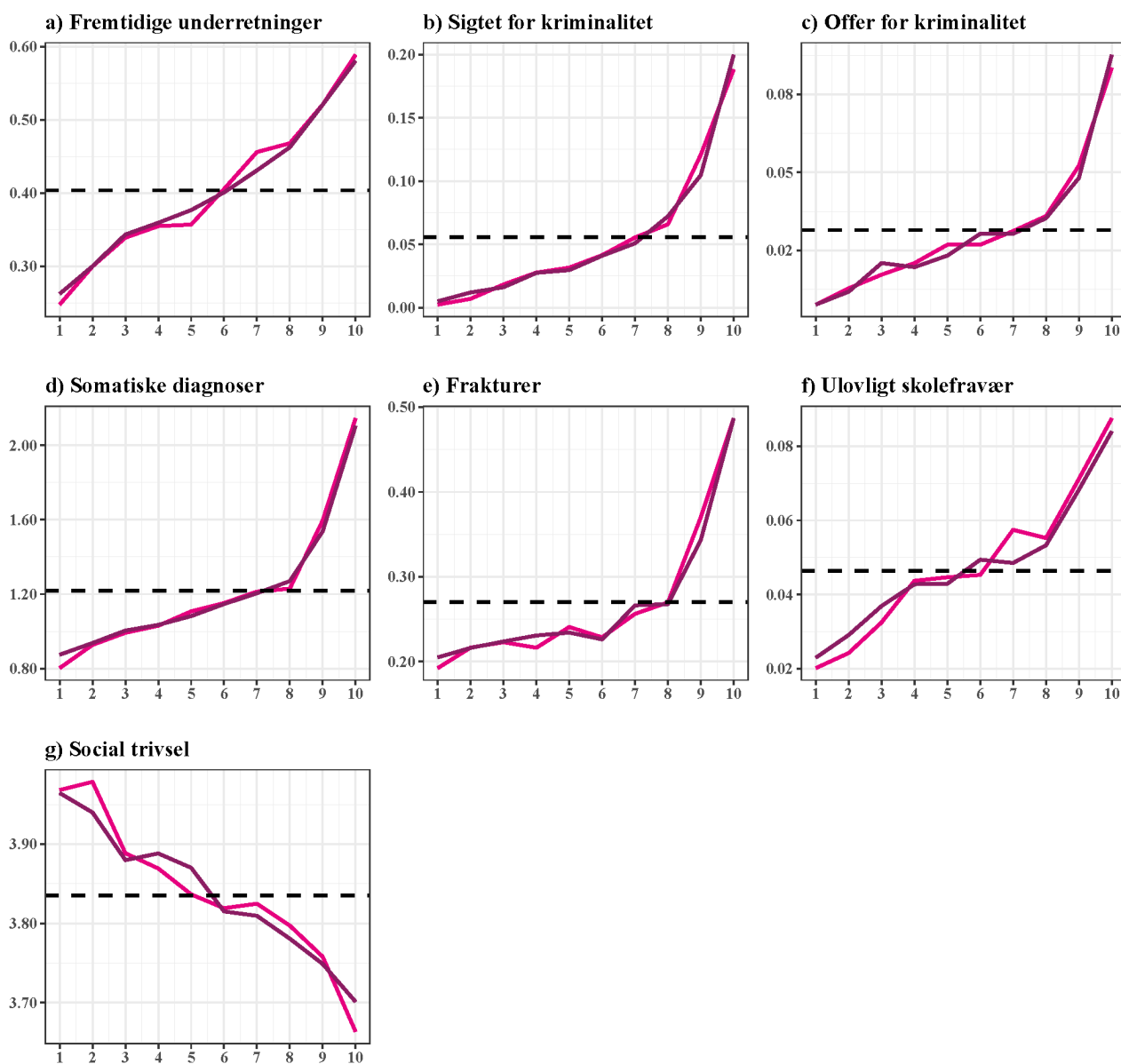
HVORDAN MÅLER VI BØRN OG UNGES UDSATHED?

Børn og unges udsathed eller mistrivsel er et komplekst mål, som ikke direkte kan observeres i de kommunale systemer eller i nationale registre. Vi er derfor nødt til at støtte os til en indikator, der kan hjælpe os med at identificere børn og unge, der er i risiko for at mistrives. Den indikator vi har valgt, er *anbringelse*. Beslutningsstøtten er således trænet til at kunne forudsige barnets/den unges risiko for at blive anbragt indenfor 3 måneder og indenfor et år.

Børn og unges udsathed eller mistrivsel er selvfølgelig et spørgsmål om meget mere, end hvorvidt et barn eller en ung anbringes uden for hjemmet. Vi har derfor undersøgt sammenhængen mellem Beslutningsstøttens beregnede risikoscorer og en række andre mål for børn og unges mistrivsel og udsathed. Denne validering af Beslutningsstøtten er afgørende for at kunne fastlægge hvorvidt Beslutningsstøtten, som er trænet til at forudsige anbringelse, også er følsom over for andre mål for udsathed og mistrivsel.

Figur a) - g) nedenfor viser sammenhængen mellem Beslutningsstøttens beregnede risikoscorer, barnets/den unges risiko for at blive anbragt uden for hjemmet, og følgende andre mål for barnets/den unges udsathed og mistrivsel:

- a) Fremtidige underretninger
- b) Fremtidige sigtelser for kriminalitet
- c) Fremtidige hændelser, hvor barnet/den unge er offer for kriminalitet
- d) Fremtidige somatiske diagnoser
- e) Fremtidige frakturer
- f) Fremtidigt niveau af ulovligt skolefravær
- g) Fremtidig social trivsel målt ved den Nationale Trivselsmåling i folkeskolen



Model — Anbragt indenfor 365 dage — Anbragt indenfor 90 dage

Af figurerne ses det, at børn og unge med en høj risikoscore, i højere grad a) oplever at der bliver sendt en eller flere yderligere underretninger til de sociale myndigheder, b) bliver sigtet for at begå kriminalitet, c) bliver et offer for kriminalitet, d) diagnosticeres med somatiske diagnoser, e) kommer til skade med brud på sine knogler, f) har en højre andel af ulovligt skolefravær og g) har en lavere trivsel¹, sammenlignet med børn og unge med en lavere risikoscore.

Analyserne peger således på, at Beslutningsstøtten i høj grad er følsom over for andre mål for børn og unges udsathed og mistrivsel end anbringelse.

HVAD FÅR I UD AF AT DELTAGE I PROJEKTET?

I får samlet set mulighed for at afprøve om og i fald hvordan et beslutningsstøtteredskab, som sammenfatter data på nationalt plan, bedst muligt kan skærpe beslutningsgrundlaget i jeres arbejde omkring underretninger.

Derudover giver projektet mulighed for at:

- Hele det modtagende team af rådgivere kan deltage i kompetenceudvikling i relation til anvendelse af beslutningsstøtteredskabet hvilket giver mulighed for at prøve kræfter med *Beslutningsstøtten* under afprøvningen.
- Skabe rum for fælles faglig refleksion om jeres kommunale praksis i forbindelse med vurdering af underretninger.
- Få adgang til *Beslutningsstøtten* under afprøvningen ligesom det tilpasses jeres kommunale systemer. Udgifter til IT-løsninger og datakøb relateret til afprøvningen af *Beslutningsstøtten* afholdes af forskningsprojektet.
- Få økonomisk compensation.²
- Tilgå et tilbud om gratis ledelsesudvikling til mindst 50 % af de tilmeldte ledere forud for afprøvningen af *Beslutningsstøtten*, mens de øvrige 50 % tilbydes at deltage i ledelsesudviklingen efter afprøvningen.

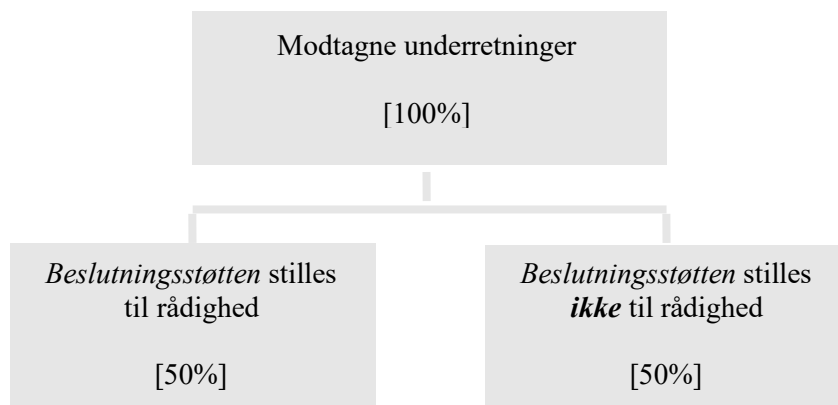
¹ Figur g) viser som den eneste en negativ sammenhæng mellem Beslutningsstøttens beregnede risikoscore og det alternative mål for udsathed og mistrivsel. Kurven skal fortolkes sådan, at jo højere score barnet har på y-aksen, des bedre trives barnet/den unge. Af figuren ses det således, at jo højere risikoscore Beslutningsstøtten har beregnet, des lavere trivsel har barnet/den unge (målt ved Den Nationale Trivselsmåling i folkeskolen).

² Størrelsen på den økonomiske compensation afhænger af 1) hvor mange rådgivere, der er tilmeldt projektet og 2) i hvor mange underretningssager, Beslutningsstøtten anvendes. Eksempelvis vil en kommune med 15 tilmeldte rådgivere og 400 underretninger (hvor Beslutningsstøtten anvendes i cirka halvdelen) modtage ca. 72.500 DKK.

OM PROJEKTET

Underretninger i fokus skal undersøge om og hvordan et statistisk redskab kan skærpe beslutningsgrundlaget i socialrådgivernes vurdering af underretninger. Rådgiverne vil få adgang til Beslutningsstøtten ved ca. hver anden underretning. Fordi projektet gennemføres som et lodtrækningsforsøg er det tilfældigt, hvilke underretninger, Beslutningsstøtten stilles til rådighed for.

FIGUR 1 OVERBLIK OVER PROJEKTETS DESIGN



Deltagelse i projektet indebærer en forpligtelse for jer som kommune til at bidrage aktivt til, at projektgruppen kan få adgang til data i jeres fagsystemer, samt for at kunne implementere Beslutningsstøtten i jeres IT løsning. Derudover forpligter I jer til, at alle rådgivere, som arbejder med modtagelse af underretninger, deltager i afprøvningen af Beslutningsstøtten, samt at vi må følge jer gennem interviews og observationer.

Herudover vil der være mødeaktiviteter i forbindelse med forberedelse af forskningsprojektet samt træning af ledere og rådgivere.

Vi har forsøgt at opgøre det tidsforbrug, der er forbundet med deltagelse i forskningsprojektet. Der vil dog komme ændringer til dette, da projektet fortsat er i udviklingsfasen. Opgørelsen kan I finde i Bilag A.

HVEM KAN TILMELDE SIG?

ALLE! For at deltage i projektet, er det vigtigt, at I som ledelse i udgangspunktet ønsker at arbejde med et statistisk redskab ved vurdering af underretninger, og at I er parate til, at alle rådgivere, der arbejder med modtagelse af underretninger, deltager i forskningsprojektet. Er I en stor kommune, der kun ønsker at deltage med enkelte enheder, er I velkomne til at tage kontakt til os, for at drøfte denne mulighed.

TIDSPLAN

Den overordnede tidsplan på projektet er illustreret nedenfor. Som det ses, løber selve afprøvningen af *Beslutningsstøtten* i efteråret 2020. Afprøvningen af Beslutningsstøtten forventes at tage 3-6 måneder.

Forud for at afprøvningen kan igangsættes, ligger der en stor forberedelse hos projektgruppen. Baseret på erfaringerne fra pilotprojektet *Beslutningsstøtte ved underretninger*, tilpasser vi Beslutningsstøtten og gennemfører endnu en pilottest mhp. at sikre, at redskabet bedst muligt passer med kommuners og rådgiveres behov.

Derudover, vil vi i foråret og sommeren 2020 forberede implementeringen af Beslutningsstøtten hos jer.

	2020		2021	
	FORÅR	EFTERÅR	FORÅR	EFTERÅR
Fase 1: Forberedelse				
Fase 2: Ny pilotafprøvning				
Fase 3: Afprøvning af Beslutningsstøtten				
Fase 4: Evaluering				

NÆSTE SKRIDT

Hvis I er interesserede i at deltage i projektet eller har spørgsmål til projektet, kan I henvende jer til Gitte Sommer Harrits på gish@via.dk eller Sanne Dalgaard Toft på sanne@econ.au.dk.

BILAG A

Dette bilag beskriver det *foreløbige estimat* på ressourceforbruget ved deltagelse i projekt *Underretninger i fokus*.

Beslutningsstøtten anvendes idet kommunen modtager en underretning. Det er således de rådgivere, der modtager underretninger, som i første omgang anvender redskabet. Målet er, at Beslutningsstøttens vurdering kan vedhæftes sagen, således at den er tilgængelig for rådgiverne hele vejen gennem systemet, hvilket udvider antallet af relevante rådgivere. Hvem og hvor mange, der deltager, aftales med deltagerkommunen og vil afhænge af kommunens organisering. I forbindelse med samarbejdet udpeges desuden en projektansvarlig/koordinator hos deltagerkommunen.

Forud for afprøvningen skal følgende afklares:

- Jura: Udarbejdelse af samarbejdsaftale, videregivelseserklæring samt aftale om økonomisk kompensation.
- Fagsystemer og dataadgang: Afklaring af det tekniske set-up, adgang til data samt kontakt til IT-leverandører/datavarehus.
- Flow chart: Afklaring af kommunens organisering vedr. modtagelse af underretninger
- Praktisk set-up: hvilke rådgivere deltager, koordinering af introduktionsmøde, træningssession, workshop, dataindsamling og igangsættelse af projekt.

Datakonsulent: Der ligger et forarbejde inden igangsættelsen af afprøvningen, som involverer kommunens datakonsulent vedrørende afklaring af det tekniske set-up, adgang til data samt kontakt til IT-leverandører/datavarehus. Vi forventer, at der samlet er max en dags arbejde.

Jurist: Forud for igangsættelsen af afprøvningen ligger et forarbejde, som involverer kommunens jurist vedrørende indgåelse af samarbejdsaftale og videregivelseserklæring. Vi forventer, at der samlet er max en dags arbejde.

Ressourcetræk for den enkelte medarbejder ved deltagelse i lodtrækningsforsøget:

Kommunes rådgivere, teamledere, projektansvarlige og eventuelt øvrig ledelse deltager i et introduktionsmød og en træningssession samt en workshop, svarende til 6 timer pr. person. Ud over introduktionsmødet og træningssessionen, vil alle skulle svare på et spørgeskema før og efter projektet svarende til i alt 1 time. Derudover vil der for nogle være evalueringsaktiviteter i form af interviews og observationer. Deltager den samme person i alle evalueringsaktiviteter summerer det til 6 timer. ***I kan se en detaljeret oversigt i tabel A1 på næste side.***

Ressourcetrækket for den enkelte forventes således ligge mellem 7 og 13 timer ved deltagelse i lodtrækningsforsøget. Derudover skal der påregnes tid til anvendelse af beslutningsstøtten, som vi vurderer, er få minutter pr. sag, og som således ikke forventes at belaste rådgiverne meget.

Efter projektets afslutning vil vi gerne komme på besøg til et afsluttende møde, hvor foreløbige resultater fremlægges og diskuteres.

Tabel A1 OVERSIGT OVER ESTIMERET TIDSFORBRUG

Projektaktiviteter	Deltagere	Estimeret tidsforbrug (pr. person)
Deltagelse i spørgeskema*	Rådgivere (alle) Teamleder	0,5 time
Deltagelse i observation*	Rådgivere (udvalgte) Teamleder	2 timer
Deltagelse i introduktionsmøde	Rådgivere (alle) Teamleder Koordinator Evt. øvrig ledelse	2 timer
Deltagelse i træningssession	Rådgivere (alle) Teamleder Koordinator Evt. øvrig ledelse	2 timer
Deltagelse i opstartsinterview*	Rådgivere (udvalgte) Teamleder Evt. øvrig ledelse	1 time
Anvendelse af Beslutningsstøtten	Rådgivere (rådgivere, som modtager underretninger samt evt. rådgivere, der arbejder med underretningen efterfølgende)	Få minutter pr. sag
Deltagelse i workshop, hvor dilemmaer og udfordringer diskuteres*	Rådgivere (alle) Teamleder Koordinator Evt. øvrig ledelse	2 timer
Deltagelse i observation*	Rådgivere (udvalgte) Teamleder	2 timer
Deltagelse i afslutningsinterview*	Rådgivere (udvalgte) Teamleder Evt. øvrig ledelse	1 time
Deltagelse i spørgeskema*	Rådgivere (udvalgte) Teamleder	0,5 time

*Evalueringsaktivitet

Deltagelse i ledelsesudvikling:

I forbindelse med projektet tilbyder vi endvidere gratis ledelsesudvikling til mindst 50% af de tilmeldte ledere forud for afprøvningen af Beslutningsstøtten, mens de øvrige tilbydes at deltage i ledelsesudviklingen efter afprøvningen. Der vil i forbindelse med ledelsesudviklingen være tilknyttet en række evalueringsaktiviteter, som inkorporeres i de øvrige ovennævnte aktiviteter. Der må i den forbindelse påregnes et ressourceforbrug, der ligger lidt højere end ovennævnte estimat.

